

CỤC KIỂM LÂM  
CHI CỤC KIỂM LÂM VÙNG IV

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 283/BC-KLV4

Đắk Lắk, ngày 29 tháng 11 năm 2016

**LỊCH PHÂN CÔNG TRỰC VÀ ỨNG TRỰC PCCCR THÁNG 12/2016**  
(Từ ngày 01/12/2016 đến hết ngày 31/12/2016)

Thực hiện Quyết định số 320/QĐ-KL-QLR ngày 30/12/2015 của Cục Kiểm lâm về việc phê duyệt Phương án PCCCR mùa khô năm 2015 - 2016 của Cục Kiểm lâm và Kế hoạch số 12/KH-KLV4 của Chi cục Kiểm lâm vùng IV về việc Triển khai công tác PCCCR năm 2016. Để theo dõi và kịp thời chỉ đạo công tác phòng cháy, chữa cháy rừng trong thời kỳ cao điểm, Chi cục trưởng Chi cục Kiểm lâm vùng IV phân công lịch trực như sau:

**Tuần 1: Từ ngày 01/12 đến ngày 04/12/2016**

Họ và tên Ngày Tháng	Năm	Sáu	Bảy	CN	Trực Lãnh đạo và Lái xe
	1/12	2/12	3/12	4/12	
Đoàn Tam Điệp Lại Thị Gấm Lục Toàn Dân	X				Tô Xuân Đam Trần Ngọc Thanh
Nguyễn Minh Phùng Lê Thị Thanh Bình Lại Huy Hoài		X			Bùi Sanh Trần ngọc Thanh
Nguyễn Văn Thịnh Bùi Văn Minh Nguyễn Tuấn Sơn			X		Tô Xuân Đam Trần Ngọc Thanh
Nguyễn Đức Minh Đoàn Tam Điệp Nguyễn Văn Hòa				X	Bùi Sanh Trần Ngọc Thanh

**Tuần 2: Từ ngày 05/12 đến ngày 11/12/2016**

Họ và tên Ngày tháng	Hai	Ba	Tư	Năm	Sáu	Bảy	CN	Trực Lãnh đạo và Lái xe
	05/12	06/12	07/12	08/12	09/12	10/12	11/12	
Tổng Ngọc Chung Lại Huy Hoài Nguyễn Hữu Sơn	X							Bùi Sanh Trần Ngọc Thanh
Nguyễn Minh Phùng Lại Thị Gấm		X						Tô Xuân Đam Đỗ Trọng Nguyên

Lại Huy Hoài								
<b>Bùi Văn Minh</b> Nguyễn Văn Thịnh Lê Công Thành			X					<b>Hà Công Tài</b> Phan Văn Toàn
<b>Lê Công Thành</b> Nguyễn Đức Minh Lê Thị Thanh Bình				X				<b>Bùi Sanh</b> Trần Ngọc Thanh
<b>Đoàn Tam Điệp</b> Nguyễn Văn Hòa Lục Toàn Dân					X			<b>Tô Xuân Đam</b> Đỗ Trọng Nguyên
<b>Nguyễn Văn Thịnh</b> Bùi Văn Minh Nguyễn Đức Minh						X		<b>Bùi Sanh</b> Trần Ngọc Thanh
<b>Trần Văn Hà</b> Tống Ngọc Chung Trần Đình Hưng							X	<b>Hà Công Tài</b> Phan Văn Toàn

**Tuần 3: Từ ngày 12/12 đến ngày 18/12/2016**

Họ và tên Ngày tháng	Hai	Ba	Tư	Năm	Sáu	Bảy	CN	Trực Lãnh đạo và Lái xe
	12/12	13/12	14/12	15/12	16/12	17/12	18/12	
<b>Nguyễn Văn Hòa</b> Lại Thị Gấm Lục Toàn Dân	X							<b>Bùi Sanh</b> Trần Ngọc Thanh
<b>Bùi Văn Minh</b> Nguyễn Văn Dương Nguyễn Thị Kim Anh		X						<b>Tô Xuân Đam</b> Đỗ Trọng Nguyên
<b>Nguyễn Văn Thịnh</b> Lê Thị Thanh Bình Nguyễn Tuấn Sơn			X					<b>Bùi Sanh</b> Trần Ngọc Thanh
<b>Nguyễn Hữu Sơn</b> Bùi Văn Minh Lại Thị Gấm				X				<b>Hà Công Tài</b> Phan Văn Toàn
<b>Nguyễn Văn Hòa</b> Lục Toàn Dân Nguyễn Minh Phùng					X			<b>Tô Xuân Đam</b> Đỗ Trọng Nguyên
<b>Đoàn Tam Điệp</b> <b>Bùi Văn Minh</b> Lê Công Thành						X		<b>Bùi Sanh</b> Trần Ngọc Thanh
<b>Trần Văn Hà</b> Nguyễn Văn Dương Trần Đình Hưng							X	<b>Hà Công Tài</b> Phan Văn Toàn

**Tuần 4: Từ ngày 19/12 đến ngày 25/12/2016**



Họ và tên Ngày tháng	Hai	Ba	Tư	Năm	Sáu	Bảy	CN	Trực Lãnh đạo và Lái xe
	19/12	20/12	21/12	22/12	23/12	24/12	25/12	
<b>Nguyễn Đình Thắng</b> Trần Văn Hà Nguyễn Tuấn Sơn	X							<b>Bùi Sanh</b> Trần Ngọc Thanh
<b>Tổng Ngọc Chung</b> Nguyễn Văn Quang Nguyễn Đức Minh		X						<b>Tô Xuân Đam</b> Đỗ Trọng Nguyên
<b>Đoàn Tam Điệp</b> Nguyễn Văn Dương Lê Thị Thanh Bình			X					<b>Hà Công Tài</b> Phan Văn Toàn
Nguyễn Thị Kim Anh <b>Nguyễn Huy Đức</b> Nguyễn Đức Minh				X				<b>Bùi Sanh</b> Trần Ngọc Thanh
Nguyễn Văn Dương Nguyễn Thị Hồng Cẩm <b>Lại Huy Hoài</b>					X			<b>Tô Xuân Đam</b> Đỗ Trọng Nguyên
Nguyễn Văn Hòa <b>Nguyễn Văn Thịnh</b> Tô Văn Dương						X		<b>Hà Công Tài</b> Phan Văn Toàn
Lương Thế Phương Bùi Văn Minh <b>Trần Văn Hà</b>							X	<b>Tô Xuân Đam</b> Đỗ Trọng Nguyên

**Tuần 5: Từ ngày 26/12 đến ngày 31/12/2016**

Họ và tên Ngày tháng	Hai	Ba	Tư	Năm	Sáu	Bảy	Trực Lãnh đạo và Lái xe
	26/12	27/12	28/12	29/12	30/12	31/12	
<b>Nguyễn Quốc Huy</b> Trần Văn Ba Lục Toàn Dân	X						<b>Bùi Sanh</b> Trần Ngọc Thanh
Nguyễn Thị Kim Anh <b>Nguyễn Huy Đức</b> Nguyễn Đức Minh		X					<b>Hà Công Tài</b> Phan Văn Toàn
Nguyễn Văn Dương Lê Thị Thanh Bình <b>Lại Huy Hoài</b>			X				<b>Tô Xuân Đam</b> Đỗ Trọng Nguyên
Lương Thế Phương Bùi Văn Minh <b>Nguyễn Thị Hòa Bình</b>				X			<b>Bùi Sanh</b> Trần Ngọc Thanh
Nguyễn Đình Thắng Lê Hữu Thành Tô Văn Dương					X		<b>Hà Công Tài</b> Phan Văn Toàn

ÉT NHA  
C  
AM  
IV  
HÀ CÔNG TÀI

Nguyễn Minh Phùng Nguyễn Tuấn Sơn Đặng Thế Huy						X	Tô Xuân Đam Đỗ Trọng Nguyên
--	--	--	--	--	--	---	--------------------------------

**Ghi chú:**

1. Ca trực ngày thường từ 17 giờ chiều hôm trước đến 8 giờ sáng hôm sau. Vào ngày nghỉ, ngày lễ, ca trực ngày từ 8 giờ sáng đến 17 giờ chiều, ca trực đêm từ 17 giờ chiều đến 8 giờ sáng hôm sau.

2. Những người được phân công trực tiếp nhận ca trực đúng giờ và xử lý thông tin từ các địa phương theo Công văn số 12/KL-QLR ngày 08/01/2015 của Cục trưởng Cục Kiểm lâm về Tăng cường công tác thường trực và thông tin báo cáo tình hình bảo vệ rừng và phòng cháy chữa cháy rừng và “Nội quy trực ban phòng cháy, chữa cháy rừng tại Chi cục Kiểm lâm”.

3. Hết ca trực phải ghi chép đầy đủ thông tin, diễn biến tình hình, những công việc đã giải quyết của ca trực vào sổ trực, ký giao, nhận ca trực.

4. Ca trực đêm, ngày chủ nhật, ngày lễ, hàng tuần chậm nhất đến 16 giờ chiều phải tổng hợp báo cáo nhanh tình hình thường trực về Phòng Nghiệp vụ II để tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm và Lãnh đạo Cục Kiểm lâm để theo dõi, chỉ đạo kịp thời.

5. Lãnh đạo các Phòng nghiệp vụ, Đội Kiểm lâm cơ động có trách nhiệm bố trí cán bộ của phòng để trực, thông báo danh sách cán bộ trực trong tuần vào 16 giờ ngày thứ năm hàng tuần về Phòng nghiệp vụ II tổng hợp chung và báo cáo Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm để chỉ đạo và xử lý kịp thời.

6. Nhân viên lái xe được phân công không phải thường trực tại phòng trực cháy Chi cục Kiểm lâm, nhưng phải giữ thông tin liên lạc 24/24 giờ trong ngày, sẵn sàng nhận thông tin và thực hiện nhiệm vụ khi có yêu cầu của Lãnh đạo Chi cục.

7. Phòng Nghiệp vụ II hàng ngày báo cáo thông tin nhanh về bảo vệ rừng, PCCCR bằng tin nhắn tới số điện thoại di động của các đồng chí Lãnh đạo Chi cục và lãnh đạo các phòng nghiệp vụ liên quan

8. Bảng phân công trực làm cơ sở để theo dõi; Cán bộ nghỉ trực phải có lý do và báo cáo Lãnh đạo trước 24h.

- Các ngày làm việc và ca trực Phòng nghiệp vụ II trực máy, cập nhật điểm cháy từ vệ tinh, thông báo cho các đơn vị địa phương kiểm tra, xác minh các điểm cháy trên website của Cục Kiểm lâm, kịp thời cập nhật thông tin, số liệu báo cáo lãnh đạo Chi cục và Cục Kiểm lâm theo quy định.

- Đội KLCD và PCCCR chuẩn bị trang thiết bị, phương tiện và con người cần thiết để ứng phó khi có yêu cầu cần huy động lực lượng, hỗ trợ địa phương khi có cháy rừng xảy ra.



- Phòng nghiệp vụ II theo dõi chăm công trực để thanh toán các chế độ trực cho CC,VC theo qui định.

- Tổ trưởng ca trực là những đồng chí được in đậm trong bảng phân công ca trực chịu trách nhiệm chính và phân công các đồng chí trong ca trực theo đúng quy định.

Yêu cầu Trưởng các Phòng nghiệp vụ, Đội Kiểm lâm cơ động có trách nhiệm đôn đốc CC,VC được phân công trực, nghiêm túc thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Cục Kiểm lâm (b/c);
- Lãnh đạo Chi cục (để chỉ đạo);
- Người được phân trực (để thực hiện);
- Các Phòng Nghiệp vụ (để thực hiện);
- Lưu: VT, NVII.

**KT.CHI CỤC TRƯỞNG  
PHÓ CHI CỤC TRƯỞNG**



**Bùi Sanh**

